

**УТВЕРЖДЁН**  
Съездом «25» июня 1990 г.

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**  
Съездом «07» июня 1991 г.

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**  
Съездом «19» февраля 1999 г.

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**  
Съездом «13» ноября 2004 г.

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**  
Съездом «28» января 2023 г.

# **УСТАВ**

**Общероссийской общественной организации  
инвалидов  
«Российская диабетическая ассоциация»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация инвалидов «Российская диабетическая ассоциация» (далее именуемая Организация) является социально-ориентированной некоммерческой корпоративной организацией, созданной в форме общественной организации, добровольным объединением граждан, больных сахарным диабетом, инвалидов вследствие заболевания, в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных целей, указанных в настоящем Уставе. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Деятельность Организации является гласной, а информация об учредительных и программных документах – общедоступной. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.2. Организация образована и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона «О некоммерческих организациях», Федерального Закона «Об общественных объединениях», Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Общероссийская общественная организация инвалидов «Российская диабетическая ассоциация».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: ООО И «РДА».

1.4. Территориальная сфера деятельности Организации – более половины субъектов Российской Федерации.

1.5. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации: город Москва.

## 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Организация должна иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

2.3. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2.4. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.5. Организация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения.

Организация имеет эмблему, которая представляет собой изображение круга, внутри которого на шахматном узоре расположены две человеческие фигуры, держащиеся за руки и обращенные к солнцу.

По краю эмблемы расположено полное наименование Организации.

В нижней части эмблемы, на одной из клеток шахматного узора расположены буквы РДА, что означает - Российская Диабетическая Ассоциация.

Эмблема выполнена в красном, зеленом и белом цветах. Может использоваться как в цветном, так и в черно-белом варианте.



2.6. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании положений, утвержденных Конференцией. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на балансе Организации.

2.7. Организация имеет право вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

2.8. Организация имеет право создавать свои организации, отделения или филиалы и представительства в иностранных государствах на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств.

### **3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Целями Организации являются:

— содействие медико-социальной адаптации, всесторонней помощи, защите прав и законных интересов людей, больных сахарным диабетом, в первую очередь детей, подростков и больных с детства;

— содействие реабилитации и адаптации больных сахарным диабетом, защита социальных, экономических, гражданских и культурных прав и свобод инвалидов, членов их семей;

— достижение больными сахарным диабетом равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества;

— интеграция больных сахарным диабетом в общество.

3.2. Предметом деятельности Организации является реализация целей, предусмотренных в п. 3.1. настоящего Устава. Организация для достижения своих уставных целей осуществляет следующую деятельность в порядке, установленном законодательством:

3.2.1. создание благоприятных условий для объединения людей, страдающих сахарным диабетом в целях обмена практическим опытом по компенсации заболевания и предупреждения его осложнений;

3.2.2. формирование общественного мнения о сахарном диабете;

3.2.3. социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан, моральная и психологическая поддержка членов Организации - больных сахарным диабетом;

3.2.4. социально - правовая защита членов Организации - больных сахарным диабетом;

3.2.5. информационное обеспечение больных сахарным диабетом о современных достижениях в медицине;

3.2.6. распространение информации по лечению сахарного диабета, профилактике и лечению осложнений, вызванных сахарным диабетом;

3.2.7. оказание содействия в медицинском и других видах научных исследований;

3.2.8. внедрение в практику современных способов диагностики и лечения больных сахарным диабетом, организация школ самоконтроля с целью обеспечения компенсации заболевания и предупреждения его осложнений;

3.2.9. развитие международного сотрудничества с зарубежными юридическими и физическими лицами для достижения уставных целей Организации;

3.2.10. выпуск специальной литературы по соответствующим проблемам, распространение информации о сахарном диабете;

3.2.11. проведение встреч, консультаций, семинаров, конференций, выставок, клубов, спортивно-образовательных мероприятий со специалистами в области лечения и профилактики сахарного диабета;

3.2.12. осуществление научно-исследовательской деятельности в области лечения и профилактики сахарного диабета;

3.2.13. деятельность в области образования, просвещения, науки, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности; проведение научно-практических мероприятий в соответствии с целями создания Организации;

3.2.14. осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, при условии создания в структуре Организации специализированного структурного образовательного подразделения, деятельность которого регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Президиумом Организации;

3.2.15. осуществление взаимодействия с Российской академией медицинских наук, Министерством здравоохранения Российской Федерации, другими министерствами и ведомствами, а также со всеми органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления при разработке социально-экономических научно-медицинских и иных программ, затрагивающих права и законные интересы людей больных сахарным диабетом;

3.2.16. организация финансирования проектов, программ в области лечения и профилактики сахарного диабета;

3.2.17. привлечение добровольных вкладов российских и зарубежных юридических и физических лиц в виде денежных и материальных средств;

3.2.18. разработка и реализация проектов и программ, направленных на поддержку членов Организации;

3.2.19. благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства); проведение благотворительных мероприятий;

3.2.20. привлечение инвестиций для поддержки и развития Организации;

3.2.21. оказание содействия людям, больным сахарным диабетом в трудоустройстве.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности. Доходы от приносящей доход деятельности Организации не могут перераспределяться между её членами и должны использоваться только для достижения уставных целей.

3.5. К приносящей доход деятельности Организации относятся виды деятельности, указанные в пунктах: 3.2.10 - 3.2.14 настоящего Устава, осуществляемые в соответствии с целями Организации.

3.6. Внешнеэкономическая деятельность по вышеперечисленным направлениям осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.8. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и иных должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для осуществления уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

4.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

4.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

4.1.3. проводить собрания, конференции, выставки, в порядке, установленном законодательством;

4.1.4. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

4.1.5. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

4.1.6. осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

4.1.7. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

4.1.8. участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.1.9. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация обязана:

4.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные её Уставом;

4.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

4.2.3. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

4.2.4. предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

4.2.5. допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

4.2.6. оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

4.2.7. информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

4.2.8. нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## 5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Учредители Организации автоматически становятся ее членами и приобретают соответствующие права и обязанности с момента принятия учредителями решения о создании Организации.

5.2. Членами Организации могут быть:

— являющиеся инвалидами граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие 18 лет, законно находящиеся на территории Российской Федерации, а также законные представители и вышеуказанных лиц, иные граждане, разделяющие цели Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы.

— общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с уставными целями Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

Не менее 80 процентов членов Организации составляют инвалиды и их законные представители.

5.3. Порядок приема в состав членов Организации и исключения из числа её членов определяется Съездом Организации. Прием в члены Организации осуществляется на основании заявления вступающего. Прием в состав членов Организации и исключение из её состава осуществляется Правлением регионального отделения или Президиумом Организации, простым большинством голосов членов Правления регионального отделения или Президиума Организации, присутствующих на заседании. Прием в состав членов Организации юридических лиц – общественных объединений осуществляется Президиумом Организации, простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании.

5.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.5. Члены Организации уплачивают вступительные, ежегодные и целевые членские взносы, дополнительные имущественные взносы в имущество Организации. Размер и порядок уплаты вышеуказанных взносов определяются Съездом.

5.6. Члены Организации имеют право:

— участвовать в управлении делами Организации, в порядке, установленном настоящим Уставом, избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации, вносить на рассмотрение органов управления Организации предложения, касающиеся вопросов деятельности Организации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

— контролировать деятельность руководящих органов Организации;

— получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией в соответствии с п. 8.9 Устава;

— обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

— требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;

— оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законами Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

— на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- принимать участие во всех мероприятиях и направлениях деятельности, осуществляемых Организацией в соответствии с её Уставом;
- в любое время выйти из состава членов Организации, написав заявление в свободной форме на имя Президента Организации;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.7. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.
- оплачивать предусмотренные уставом членские и иные имущественные взносы;
- соблюдать положения Устава и выполнять решения выборных руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации, принятые в рамках их компетенции;
- активно способствовать и лично участвовать в осуществлении уставных целей и основных видов деятельности Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, воздерживаться от деятельности, противоречащей уставным целям, провозглашенным Организацией;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.8. Членство в Организации прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Организации;
- исключения из членов Организации в случаях, предусмотренных п. 5.10. настоящего Устава.

5.9. При прекращении членства в Организации имущество, внесенное в Организацию лицом, прекратившим членство в Организации, в том числе вступительный, членские и иные взносы не возвращаются.

5.10. Член Организации может быть исключен из неё в случаях:

- неучастия в деятельности Организации;
- ведения деятельности, дискредитирующей Организацию и её членов;
- признания члена Организации иностранным агентом в установленном законом порядке;
- не своевременной оплаты членских взносов;
- невыполнения решений органов управления Организации, принятых в пределах их компетенции;
- невыполнения иных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и положениями Организации.

## 6. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫХ ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Высшим руководящим органом является Съезд. Съезд собирается один раз в 5 (пять) лет. Съезды, проводимые в иные сроки, являются внеочередными. Съезд собирается по решению Президиума, по письменному требованию Президента или Ревизионной комиссии Организации, по письменному требованию более 1/3 региональных отделений Организации.

6.2. К компетенции Съезда относится решение следующих вопросов:

6.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования её имущества;

6.2.2. Утверждение и изменение устава Организации;

6.2.3. Определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа её членов;

6.2.4. Избрание Президиума, досрочное прекращение полномочий его членов;

6.2.5. Избрание Президента, досрочное прекращение его полномочий;

6.2.6. Избрание Почетного Президента, досрочное прекращение его полномочий;

6.2.7. Избрание Ревизионной комиссии и досрочное прекращение её полномочий;

6.2.8. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.2.9. Принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов.

6.2.10. Рассмотрение и утверждение отчетов Президиума, Президента и Ревизионной комиссии Организации.

6.3. Съезд вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации, в том числе, относящимся к компетенции других органов. Вопросы, предусмотренные пп. 6.2.1. – 6.2.10. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Съезда и не могут быть отнесены к компетенции иных органов Организации.

6.4. Съезд считается правомочным, если на нем присутствуют делегаты, представляющие более половины региональных отделений Организации. Норма представительства делегатов от региональных отделений определяются Президиумом Организации. От членов Организации – юридических лиц могут быть избраны делегаты для участия в Съезде в соответствии с нормой представительства, определенной Президиумом Организации. Делегатами на Съезде с правом голоса по должности являются: Президент и члены Президиума Организации.

6.5. Решения Съезда принимаются простым большинством голосов присутствующих на Съезде делегатов при наличии кворума. Форма голосования определяется Съездом. Решения по вопросам исключительной компетенции, предусмотренной п. 6.2.1.-6.2.10, принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов при наличии кворума.

6.6. Съезд проводится в форме совместного присутствия членов Организации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.7. Региональные отделения и члены Организации должны быть уведомлены о дате и месте проведения Съезда, а также вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения Съезда.

6.8. При отсутствии кворума для проведения Съезда объявляется дата проведения нового Съезда не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же повесткой дня.

6.9. Решения, принятые на Съезде, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Съезда.

6.10. Порядок подготовки и проведения Съезда устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Съезда.

6.11. В Организации может быть избран Почетный Президент. Почетным Президентом может быть избрано лицо, внесшее большой личный вклад в развитие и

укрепление Организации, Почетный президент избирается на Съезде Организации, сроком на 5 (пять) лет.

6.12. Почетный Президент Организации выполняет представительские и другие обязанности, устанавливаемые Президиумом. Почетный Президент может принимать участие в работе Съезда Организации и на заседаниях Президиума с правом совещательного голоса.

6.13. В период между работой Съезда руководство деятельностью Организации осуществляет постоянно действующий руководящий орган – Президиум. Президиум избирается Съездом сроком на 5 (пять) лет. Президиум подотчетен Съезду.

6.14. Количественный состав Президиума определяется решением Съезда, но не может составлять менее 5 (пяти) членов.

6.15. Президиум собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.16. К компетенции Президиума относятся решение следующих вопросов:

6.16.1. Осуществление прав юридического лица от имени Организации и исполнение её обязанностей в соответствии с Уставом;

6.16.2. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6.16.3. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств Организации;

6.16.4. Принятие решения о создании региональных отделений, принятие решения о прекращении деятельности или ликвидации региональных отделений Организации;

6.16.5. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6.16.6. Ведение реестра членов Организации, осуществление приема в состав членов Организации и исключение из ее состава;

6.16.7. Утверждение годовых смет расходов и доходов, утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

6.16.8. Разработка и утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации;

6.16.9. Принятие решения по использованию имущества и денежных средств Организации, организация привлечение средств, определение размеров и направлений расходования денежных средств Организации;

6.16.10. Разработка и утверждение символики Организации, с последующим вынесением вопроса о внесении изменений в устав Организации на рассмотрение Съезда;

6.16.11. Организация и проведение съездов, симпозиумов, семинаров, выставок, конкурсов и других мероприятий по вопросам уставной деятельности Организации;

6.16.12. Присуждение премий, призов, стипендий в целях реализации уставных целей Организации и в пределах полномочий Организации;

6.16.13. Координация деятельности региональных отделений Организации,

6.16.14. Выдача согласия региональному отделению на деятельность с правами юридического лица;

6.16.15. Определение нормы представительства делегатов от региональных отделений и членов Организации на Съезд, утверждение даты, места проведения Съезда, утверждение повестки дня Съезда;

6.16.16. Информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о его руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственной реестр юридических лиц;

6.16.17. Информирование органа принявшего решение о государственной регистрации Организации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих

имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

6.16.18. Другие вопросы, не составляющие исключительную компетенцию Съезда, компетенцию Ревизионной комиссии, определенные настоящим Уставом.

6.17. Президиум правомочен принимать решение, если на заседании присутствует более половины его членов.

6.18. Решения принимаются простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании.

6.19. Заседание Президиума проводится в форме совместного присутствия членов Президиума для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.20. Ответственный секретарь обязан не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения заседания Президиума уведомить всех членов Президиума о дате и месте проведения заседания Президиума, а также вопросах, подлежащих рассмотрению.

6.21. Решения, принятые на заседании Президиума, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания.

6.22. Порядок подготовки и проведения заседания Президиума устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Президиума.

6.23. Единоличным исполнительным органом Организации является Президент. Президент избирается Съездом, сроком на 5 (пять) лет. Президент подконтролен Съезду.

6.24. Президент без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в том числе и с правом передоверия третьим лицам, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Организации в соответствии с решениями Президиума, в том числе:

6.24.1. Осуществляет прием и увольнение сотрудников Организации, определяет условия их труда;

6.24.2. Принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации.

6.24.3. Осуществляет текущую финансово-хозяйственную деятельность Организации, оперативно решает вопросы организационной, административной и финансовой деятельности Организации;

6.24.4. Открывает расчетный и иные счета Организации в банковских учреждениях в России и за рубежом, имеет право подписи финансовых документов;

6.24.5. В пределах своей компетенции определяет направления расходования денежных средств, действуя в интересах Организации, в пределах утвержденных Президиумом смет;

6.24.6. Утверждает штатное расписание Организации, а также размер и порядок оплаты труда работников;

6.24.7. Заключает договоры и контракты, совершает сделки, в соответствии с решениями Президиума, подписывает документы от имени Организации;

6.24.8. Назначает Ответственного секретаря, досрочно прекращает его полномочия;

6.24.9. Организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в Организации в соответствии с действующим законодательством и отвечает за их достоверность и своевременность;

6.24.10. Предъявляет от имени Организации претензии и иски к российским и зарубежным юридическим лицам, и гражданам;

6.24.11. Отчитывается перед Съездом о проделанной работе.

6.25. Права и обязанности Президента по осуществлению своей деятельности определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.26. Ответственный секретарь назначается Президентом Организации на срок 5 (пять) лет, осуществляет координацию научно-организационной деятельности Организации и выполнение решений органов управления Организацией, в том числе:

— координация деятельности региональных отделений и членов Организации – юридических лиц;

— разработка и реализация планов, проектов Организации;

— подготовка и проведение заседаний Президиума Организации;

— подготовка Съезда и других научно-практических мероприятий;

— ведение, оформление, сохранность всей документации и переписки Организации в рамках вопросов своей компетенции;

— представление Организации во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными, на основании доверенности, выдаваемой Президентом Организации в установленном законом порядке;

— выполнение поручений Президента Организации.

6.27. Права и обязанности Ответственного секретаря по осуществлению своей деятельности определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.28. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия. Ревизионная комиссия избирается Съездом, сроком на 5 (пять) лет. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены руководящих органов Организации и штатные сотрудники Организации.

6.29. Ревизионная комиссия осуществляет ежегодные плановые проверки деятельности Организации.

6.30. Внеочередные проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации могут быть проведены Ревизионной комиссией по поручению Съезда, Президиума или Президента Организации.

6.31. По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Ревизионная комиссия составляет заключение, в котором должны содержаться следующие сведения:

— подтверждение достоверности данных, указанных в годовой отчетности и годовом бухгалтерском балансе Организации;

— информация (или отсутствие таковых сведений) о фактах нарушения установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского отчета и представления финансовой отчетности, а также нормативно-правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

6.32. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ревизионной комиссии.

6.33. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии при наличии кворума.

6.34. Проведение заседания Ревизионной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем, ведущим протокол.

6.35. Деятельностью Ревизионной комиссии руководит Председатель Ревизионной комиссии, который избирается Съездом сроком на 5 (пять) лет и ему подотчетен. Председатель Ревизионной комиссии распределяет обязанности между членами Ревизионной комиссии.

6.36. Порядок деятельности Ревизионной комиссии определяется Положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Съездом.

6.37. Организация вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Внешний аудитор утверждается Президиумом.

## 7. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Структуру Организации образуют региональные отделения, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Региональное отделение создается на основании решения Съезда или Президиума Организации, по инициативе граждан, проживающих на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

Региональные отделения осуществляют свою деятельность на основании Устава Организации.

Региональные отделения могут приобретать статус юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Высшим руководящим органом регионального отделения Организации является Общее собрание членов регионального отделения Организации (далее Общее собрание). Общее собрание собирается не реже чем один раз в 5 (пять) лет.

7.4. К компетенции Общего собрания отделения относятся:

7.4.1. Определение основных и приоритетных направлений деятельности регионального отделения Федерации, а также в случае приобретения отделением статуса юридического лица определение принципов формирования и использования его имущества в соответствии с решениями Съезда или Президиума Организации;

7.4.2. Избрание Правления регионального отделения и досрочное прекращение его полномочий;

7.4.3. Избрание Председателя регионального отделения и досрочное прекращение его полномочий;

7.4.4. Избрание Ревизионной комиссии регионального отделения и досрочное прекращение его полномочий;

7.4.5. Утверждение отчетов Правления и Ревизионной комиссии регионального отделения Организации о своей работе;

7.4.6. Избрание делегатов на Съезд.

7.4.7. Принятие решений о прекращении деятельности регионального отделения, а в случае приобретения статуса юридического лица о ликвидации регионального отделения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса во исполнение решения Президиума Организации.

7.5. Общее собрание вправе принимать решения по любым вопросам деятельности регионального отделения. Вопросы, предусмотренные пп. 7.4.1. - 7.4.7. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть отнесены к компетенции иных органов регионального отделения Организации.

7.6. Общее собрание правомочно принимать решение, если на нем присутствуют более половины членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении.

7.7. Решения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов регионального отделения, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Отделения, присутствующих на Общем собрании членов регионального отделения, решения по всем остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании.

7.8. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Член регионального отделения должен быть уведомлен о дате и месте проведения Общего собрания, а также вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения Общего собрания.

При отсутствии кворума для проведения Общего собрания объявляется дата проведения нового Общего собрания не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же

Решения, принятые на Общем собрании, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания.

Порядок подготовки и проведения Общего собрания устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Президиума Организации.

7.9. Постоянно действующим руководящим органом регионального отделения Организации является Правление регионального отделения. Правление регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения, сроком на 5 (пять) лет. Количественный состав Правления регионального отделения определяется решением Общего собрания. Правление регионального отделения подотчетно Общему собранию членов регионального отделения.

7.10. Правление регионального отделения собирается один раз в год. Заседания Правления регионального отделения, проводимые в иные сроки, являются внеочередными. Внеочередное заседание Правления регионального отделения созывается по письменному требованию Председателя регионального отделения, по письменному требованию более 1/2 членов Правления регионального отделения.

7.11. Правление регионального отделения:

7.11.1. Ведет реестр членов регионального отделения Организации;

7.11.2. Утверждает отчет Председателя регионального отделения;

7.11.3. Осуществляет прием в члены регионального отделения Организации и исключение из членов регионального отделения Организации;

7.11.4. В случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица:  
— осуществляет права юридического лица, исполняет его обязанности;  
— принимает решение об утверждении годового плана, бюджета регионального отделения Организации;

— назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора регионального отделения Организации;

— утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность регионального отделения Организации;

— утверждает годовые сметы расходов и доходов регионального отделения, финансовый план регионального отделения Организации и вносит в него изменения;

— утверждает штатное расписание регионального отделения Организации, а также размер и порядок оплаты труда работников регионального отделения.

7.12. Правление регионального отделения вправе принимать решения по всем вопросам, за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания.

7.13. Правление регионального отделения правомочно принимать решение, если на заседании присутствует более половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления регионального отделения, присутствующих на заседании.

Заседание Правления регионального отделения проводится в форме совместного присутствия членов Правления регионального отделения для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Председатель регионального отделения обязан не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения заседания Правления регионального отделения уведомить всех членов Правления регионального отделения о дате и месте проведения заседания Правления регионального отделения, а также в вопросах, подлежащих рассмотрению.

Решения, принятые на заседании Правления регионального отделения, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания.

Порядок подготовки и проведения заседания Правления регионального отделения устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Президиумом Организации.

7.14. Председатель регионального отделения является единоличным исполнительным органом регионального отделения Организации. Председатель регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения.

сроком на 5 (пять) лет. Председатель регионального отделения в своей деятельности подконтролен Правлению регионального отделения.

7.15. К компетенции Председателя регионального отделения относится:

7.15.1. Организация выполнения решений, принятых Общим собранием членов регионального отделения и Правлением регионального отделения, руководящими и иными органами и должностными лицами Организации;

7.15.2. Подготовка и организация созыва очередных и внеочередных Общих собраний;

7.15.3. В случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица:  
— представление без доверенности интересов регионального отделения Организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, судах и в отношениях с иными лицами,

— открытие и распоряжение расчетными и другими счетами в кредитных учреждениях, заключение сделок,

— утверждение правил внутреннего распорядка регионального отделения Организации, должностных инструкций, иных локальных актов регионального отделения Организации; в пределах своей компетенции;

— издание приказов и распоряжений, обязательных для выполнения всеми работниками регионального отделения Организации, организация контроля за их исполнением, выдача доверенностей;

— осуществление приема на работу, переводов и увольнения работников регионального отделения Организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

— осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом, решениями руководящих и иных органов и должностных лиц Организации, законодательством Российской Федерации.

7.16. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью регионального отделения осуществляет Ревизионная комиссия регионального отделения. Ревизионная комиссия регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения, сроком на 5 (пять) лет. Членами Ревизионной комиссии регионального отделения не могут быть члены руководящих органов отделения и штатные сотрудники отделения.

7.17. Ревизионная комиссия регионального отделения проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения. Внеплановые ревизии могут проводиться по собственной инициативе Ревизионной комиссии, по поручению Президиума Организации или Общего собрания членов отделения. Ревизионная комиссия регионального отделения вправе требовать от должностных лиц регионального отделения предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. Результаты проверок Ревизионная комиссия представляет Президиуму Организации и Общему собранию членов регионального отделения.

7.18. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ревизионной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии при наличии кворума. Проведение заседания Ревизионной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем, ведущим протокол.

## **8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения её деятельности, указанной в Уставе.

8.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с её уставными целями.

8.3. Имущество Организации формируется на основе:

- вступительных и членских (годовых) взносов;
- добровольных взносов и пожертвований;
- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом Организации лекций, выставок, аукционов, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий;
- доходов от приносящей доход деятельности Организации;
- доходов от гражданско-правовых сделок;
- доходов от внешнеэкономической деятельности Организации;
- других, не запрещенных законом поступлений.

8.4. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Структурные подразделения (региональные отделения) Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией. Права Организации и её региональных отделений по управлению имуществом определяются настоящим Уставом и/или внутренними документами Организации.

8.5. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

8.6. В Организации установлены следующие виды взносов:

- вступительный взнос;
- ежегодный членский взнос;
- целевой взнос.

8.7. Порядок определения размера и способа уплаты членских взносов, решение о внесении дополнительных имущественных взносов членов Организации в её имущество определяется Съездом Организации.

8.8. Срок оплаты вступительного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента вступления в Организацию. Срок оплаты ежегодного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента окончания финансового года. Срок оплаты целевых и иных дополнительных имущественных взносов определяется решением Съезда, на котором было принято решение о внесении таких взносов.

8.9. Член Организации вправе получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией в случаях такой необходимости путем направления письменных запросов на имя Президента. Президент обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

8.10. Организация ведет бухгалтерский учет статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.11. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет главный бухгалтер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.12. Финансовый год Организации начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Изменения в Устав принимаются и утверждаются Съездом, квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов при наличии кворума.

9.2. Изменения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

## 10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.2. Организация по решению Съезда может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд

10.3. Решение о реорганизации принимается Съездом квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов при наличии кворума.

10.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.5. Решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) принимается Съездом квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов при наличии кворума или судом.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все права и полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

10.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

10.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Съездом квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов при наличии кворума.

10.11. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

10.12. В случае недостаточности имущества Организации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязан обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

10.13. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

10.14. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, содержащий сведения о

квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов при наличии кворума.

10.15. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати.

10.16. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Общероссийской общественной организации инвалидов «Российская диабетическая ассоциация», принято Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2023 г. (учетный № 0012011264).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 5 апреля 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237702979732 (ОГРН 1027700286745).

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью семнадцать листов

Заместитель Министра юстиции  
Российской Федерации

О.М. Свириденко



«14» апреля 2023 г.

